***Plan van aanpak***

Een persoonlijk ontwikkelingsplan bevat competenties, leerdoelen en de beroepstaken, waaraan jij de komende BPV periode wilt werken.

Hiermee ga je naar een leerbedrijf. In overleg met je BPV praktijkbegeleider vertaal je je POP/PAP in een concrete activiteiten, werkzaamheden en opdrachten. Je legt deze vast is je leerdoel als onderdeel van het plan.

Je leert dus in stappen om je leerdoelen te bereiken en je op deze manier te focussen om methodisch naar een bepaald doel toe te werken. Je legt erin vast welke competenties je wilt ontwikkelen, welke leerdoelen je wilt behalen en met behulp van welke beroepstaken (zie kwalificatiedossier TA)

 **Wat is een POP/PAP?**

Een plan van aanpak POP/PAP is een door jezelf gemaakt plan waarin je beschrijft wat je in deze BPV wil leren, hierna maak je leerdoelen. Je kunt nu al denken aan:

* Wat kan ik al?
* Wat moet ik nog leren?
* Waarom ga ik dit leren?
* Hoe ga ik dit leren?
* Wat zijn de criteria waaraan ik moet voldoen? (competenties)
* Welke begeleiding heb ik nodig?

Je leerdoel is af wanneer:

* concrete leerdoelen zijn geformuleerd;
* duidelijk is wanneer de doelen behaald dien te zijn;
* doelen voorzien van een concreet stappenplan;
* doen voorzien zijn van kwaliteitseisen (criteria KD)

Tijdens de lessen en de SLB uren is gebleken wat je sterke en minder sterke kanten zijn. Deze kun je verwerken in je leerdoelen.

Zowel de BPV docent als ook de BPV praktijkbegeleider krijgen een kopie van de leerdoelen.

**Het plan van aanpak (de leerdoelen)  is een voorwaarde om op BPV te mogen!**

Je krijgt voorlichting van *derdejaars studenten*, hoe je te werk kan gaan. Dit valt onder de lessen van kwaliteitszorg. Van te voren lees je onderstaande aandachtig door.

Het werken met een leerdoel kan het beste gebeuren aan de hand van een stappenplan dat je van tevoren opstelt door het POP/PAP formulier in te vullen en daarna het leerdoelen uitwerken in het format leerdoelen.

Dit stappenplan ziet er als volgt uit:

1. het formuleren van je leerdoel
2. het vaststellen van de beginsituatie
3. het vaststellen van je activiteiten en middelen
4. het maken van een globale tijdsplanning
5. bij de tussentijdse evaluatie geef je aan hoe je je doel in stappen hebt bereikt

Uitleg:

1. Bij het formuleren van je leerdoel zijn 2 zaken van belang, te weten:
2. Formuleer een zo concreet mogelijk doel, neem niet een te moeilijk doel!
3. Formuleer het doel : **ik kan of ik weet ……….**
4. De beginsituatie breng je in kaart door de volgende vragen te beantwoorden:
5. Wat kan ik wèl en wat nog niet?
6. Heb ik dit al eerder gedaan, geoefend…??
7. Waarom kies ik dit leerdoel
8. Bij deze stap stel je vast hoe je aan je leerdoel wilt gaan werken..
9. Ook kun je van tevoren bedenken welke hulp en steun van anderen je daarbij kunt gebruiken, wat haal je uit een boek/     protocollen enz.
10. Bij dit punt gaat het om de vraag wanneer je je doel bereikt wilt hebben. Je hoeft dit niet exact vast te stellen. Maak een globale planning. Je kijkt naar de competenties waaraan jij wilt werken.